

**LAPORAN HASIL KEGIATAN**  
**MONITORING DAN EVALUASI LAPORAN INTERIM**  
**TRIBUNAN IV TAHUN 2020**  
**DILINGKUNGAN DINAS PERHUBUNGAN KAB. LUMAJANG**

Kepada : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Lumajang  
Dari : Sekretaris Tim Penerapan Sistem Akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (sakup) Di lingkungan dinas perhubungan  
Tanggal : 31 Desember 2020  
Sifat : Penting  
Perihal : laporan hasil kegiatan kegiatan Monitoring dan evaluasi SAKIP Tribulan IV Tahun 2020

---

1. Maksud dan Tujuan :  
Mengoptimalkan Sitem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan dilingkungan Dinas Perhubungan
2. Waktu Pelaksanaan :  
3 (tiga) hari , tanggal 23 Nopember 2020, 17 & 18 Desember 2020
3. Nama Petugas :
  - a. Kasubag Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris Tim
  - b. Kasi Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas selaku Anggota Tim
  - c. Kasi manajemen dan rekayasa Lalu Lintas selaku Anggota Tim
  - d. Kasi Pengembangan Angkutan selaku Anggota Tim
  - e. Staf Subag Umum dan Kepegawaian selaku Anggota Tim
4. Kegiatan :
  - A. Bahan yang di Monitoring dan Evaluasi
    1. Dokumen Perjanjian Kinerja Pejabat dan Staf
    2. Dokumen Capaian Kinerja Tribulan IV
    3. Dokumen indikator Kinerja Individu Pejabat dan Staf
    4. Laporan Hasil Kegiatan Tribulan IV
  - B. Permasalahan  
Hasil monitoring dan evaluasi Laporan Kinerja, Laporan Interim Kegiatan, dan pengukuran data Kinerja terdapat beberapa hal yan perlu diperbaiki adalah :
    1. Laporan Kinerja
      - Data kondisi per Desember masih belum tersedia secara keseluruhan, data yang dicakup hanya meliputi tugas rutin pada bidang masing-masing. Dan untuk tugas non rutin atau bersifat koordinasi masih belum siap untuk disajikan.

2. Laporan Interim Kegiatan

- Pada Laporan hasil kegiatan seharusnya setiap data harian yang dilaksanakan disesuaikan dengan target kinerja. Sehingga data pelaporan selaras dengan target kinerja yang tertuang pada renstra.

3. pengukuran data Kinerja

- belum ada data pendukung permasalahan dan upaya yang dilaksanakan untuk mencapai target kinerja.

C. Rekomendasi

Melihat permasalahan diatas, maka perlu adanya tindak lanjut dari penyelesaian permasalahan tersebut, adapun rekomendasi yang harus dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Laporan Kinerja

- Untuk penyusunan Penetapan Kinerja pejabat agar memperhatikan besaran anggaran pada RKA tahun 2020 sesuai program dan kegiatan yang terkait.
- Agar lebih jeli dalam melaksanakan program dan kegiatan agar capaian kinerja sesuai target kinerja yang sudah ditetapkan.
- Selain data pendukung realisasi pelaksanaan program dan kegiatan, maka perlu disusun laporan realisasi pelaksanaan kegiatan seluruh staf.

2. Laporan Interim Kegiatan

- Setiap staf diwajibkan untuk membuat realisasi pelaksanaan kegiatan seluruh staf, sehingga realisasi dan target ada keselarasan dengan target dan realisasi pejabat yang di atasnya.

3. pengukuran data Kinerja

- untuk setiap capaian kinerja harus didukung dengan data pendukung permasalahan dan upaya yang dilaksanakan.

Lumajang, 31 Desember 2020

1. DIAH ASTUTY SETIYANINGSIH, S.AP

NIP. 19710309 199703 2 006

2. MOCHAMAD ARIFI, SH

NIP. 19660821 199403 1 006

3. AKHMAD DAHLAN, SE

NIP. 19650904 199403 1 006

4. Drs EKO POERNOMO SIDHI

NIP. 19671122 200701 1 011

5. ABDUL AZIZ AL MUCHLIS

PTT

: 

: 

: 

: 

: 